



NOWY TARG, 25/07/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWYM TARGU
ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia wynikającego z realizacji Programu
Integracji Społeczności Romskiej na rok 2018 pt.
„Podnoszenie kwalifikacji zawodowych Romów w Gminie Nowy Targ”,
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Targu
ul. Bulwarowa 9
34-400 Nowy Targ
Telefon kontaktowy 18/2614100
Faks 18/2655014
e-mail gops@ugnowytarg.pl

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja niżej scharakteryzowanych kursów:

1. obsługi wózków widłowych dla 2 osób oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia.
2. koparko-ładowarki dla 1 osoby oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia.
3. prawa jazdy kat. B dla 4 osób oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia.
4. prawa jazdy kat. C dla 1 osoby oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia.
5. Kurs gastronomiczny (kucharz) dla 2 osób oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia.
6. Realizacja warsztatów tematycznych (szkoleń) w wymiarze 15 godzin dla 10 osób z zakresu:
 - zajęcia motywacyjno - integracyjne,
 - komunikacja interpersonalna z aktywnymi technikami poszukiwania pracy,
 - zajęcia komputerowe.

Liczba osób skierowanych na kurs: 8 os.

Celem kursów ma być przygotowanie uczestników projektu do samodzielnej obsługi pojazdów i maszyn wymieniowych wyżej. Szkolenie ma umożliwić uczestnikom zdobycie odpowiedniego zakresu wiadomości i umiejętności niezbędnych do złożenia egzaminu kwalifikacyjnego i uzyskania odpowiednich. Szkolenie musi kończyć się egzaminem wewnętrznym. Cena również powinna zawierać koszty badania lekarskiego. Po pozytywnie zdanym egzaminie, uczestnik szkolenia ma otrzymać odpowiednie zaświadczenia ważne na terenie Polski. Dodatkowo, przedmiot zamówienia obejmuje również zabezpieczenie przystąpienia uczestników projektu do egzaminu przed odpowiednią komisją, która nadaje kwalifikacje.

Miejsce realizacji usługi: gmina lub miasto Nowy Targ.



Wymagania wobec Wykonawcy:

- kompleksowe przeprowadzenie kursów i szkoleń
- zapewnienie warunków do realizacji zamówienia
- opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych oraz przekazanie ich każdemu Uczestnikowi;
- zapewnienie wykwalifikowanej kadry trenerów oraz egzaminatorów;
- przeprowadzenie egzaminu końcowego wewnętrznego oraz zabezpieczenie realizacji egzaminu;
- wydanie zaświadczeń osobom, którzy otrzymają pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego.
- rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami konkursu realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenia list obecności i dziennika i potwierdzeń odbioru przez uczestników materiałów dydaktycznych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika;
- niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji, którego dotyczy niniejsza umowa oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym zadaniem, w tym dokumentów finansowych;
- elastyczność rozumiana jako realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco harmonogram;
- prowadzenie listy obecności i dziennika zajęć;
- przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy obecności, dzienniki zajęć,) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennik zajęć na każde wezwanie Zamawiającego;

Termin realizacji zamówienia do: 31/10/2018 r.; Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 60 dni.

Warunki udziału w postępowaniu:

1. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
 - a) Nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań (Załącznik nr 1). Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

- b) Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: weryfikacja przez Zamawiającego w rejestrach prowadzonych przez wojewódzkie urzędy pracy.

- c) Posiadają potencjał i doświadczenie, tj. przed upływem terminu składania ofert przeprowadził kurs obsługi jednego z ww. kursów dla nie mniej niż 5 klientów pomocy społecznej.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Wykaz posiadanego doświadczenia (Załącznik nr 2).

- d) Dysponują potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującymi wykonanie niniejszego zamówienia.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ww. potencjale (Załącznik nr 1) oraz przedłożone przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego w oryginalne dokumenty poświadczające:

- zdolność organizacyjno-techniczną (np. mobilność i kwalifikacje kadry, formy/ rodzaj planowanych systemów certyfikacji zewnętrznej jeśli konieczne, /możliwości zabezpieczenia wyposażonych miejsc prowadzenia zajęć na terenie województwa małopolskiego w pełni dostosowane do potrzeb uczestników, w tym osób niepełnosprawnych, planowane do wykorzystania środki transportu jeśli konieczne),

Oferty Wykonawców nie spełniających ww. warunków zostaną odrzucone z postępowania.

2. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- Pozostaje z Zamawiającym w powiązaniu, o którym mowa w pkt 1 lit.a – wykluczenie z postępowania,
- Nie spełnia Warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 1,
- Złoży ofertę niespełniającą kryteriów formalnych opisanych w części „Opis przygotowania i złożenia oferty” pkt 1,
- Przedstawi nieprawdziwe informacje,
- Złożył ofertę po terminie.

Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

Opis przygotowania i złożenia oferty:

1. Wymagania formalne:

- a) Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
- Załącznik nr 1: Formularz oferty
 - Załącznik nr 2: Wykaz posiadanego doświadczenia
- b) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- c) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcę.
- d) Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.



- e) Złożenie oferty polega na wypełnieniu wszystkich Załączników i przygotowaniu niezbędnych dokumentów. Następnie: dostarczenie do GOPS Nowy Targ tj.: osobiście lub pocztą tradycyjną lub e-mailem na adres GOPS Nowy Targ wskazany na 1 stronie Oferty.
- Oferta musi być złożona w terminie do 08.08.2017 do godz. 23-59-59. **Decyduje data i godzina wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
 - W przypadku złożenia w formie pisemnej: ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: „**Oferta do zapytania ofertowego nr 1**”.
 - W przypadku złożenia w formie elektronicznej: ofertę prosimy przesłać wpisując w temacie wiadomości e-mail „**Oferta do zapytania ofertowego nr 1**”.
 - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.
- f) Nie dopuszczamy możliwości składania ofert wariantowych.
- g) Nie dopuszczamy możliwości składania ofert częściowych.
- h) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
5. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pisemnie pod adresem e-mail Zamawiającego. Pytania można kierować w terminie do 01.08.2018 do godz. 12.00 do Kierownika GOPS (Daniel Jancy)
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
9. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

Kryteria oceny ofert:

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków będą podlegały ocenie zgodnie z następującymi kryteriami:

1. K₁ - Cena 90% (maksymalnie możliwych do uzyskania 90 pkt), Tabela nr 1 z *Formularza ofertowego*



2. K_2 – Doświadczenie/potencjał 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10 pkt), Załącznik nr 2
Wykaz posiadanego doświadczenia

Łącznie możliwych do uzyskania 100 pkt (100%)

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

- Ad. 1. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium: $K_1 = (C_{\min}:C) \times 60$; gdzie: K_1 – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny; C_{\min} – cena najniższa spośród ważnych ofert; C – cena badanej oferty. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

- Ad. 2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „doświadczenie/potencjał” w ramach szkoleń: Celem potwierdzenia posiadania potencjału Wykonawca musi posiadać doświadczenie tj. przed upływem terminu składania ofert przeprowadził dla co najmniej 5 klientów pomocy społecznej analogiczny kurs.

K_2 = Ilość punktów ze spełnienie kryterium „doświadczenie/potencjał”

Ilość punktów za spełnienie kryterium „doświadczenie/potencjał” będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) kurs o którym mowa powyżej dla 5 os. – **4 pkt**
- b) kurs o którym mowa powyżej dla 10 os i więcej – **6 pkt**

Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
2. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
3. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie w godz. 8.00 – 16.00 i terminie 10 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Wykonawcy o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i przedłożenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Wykonawcy gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w części „Warunki udziału w postępowaniu”.
4. Brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy oraz nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
5. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Wykonawcą.
6. Płatność będzie dokonywana w transzach zgodnie z dostępnością środków w ramach dofinansowanego Projektu przekazanych przez z Instytucji Pośredniczącej, po przeprowadzeniu szkoleń, nie wcześniej niż po przekazaniu oryginałów dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega



się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

- a) okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b) ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
 - c) ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
 - d) zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).
 - e) Zmiana rodzaju płatności (opisanego w pkt 6)
 - f) zabezpieczenia i kar umownych
8. Wszelkie zmiany dotyczące trenerów, terminów, miejsca realizacji są możliwe jedynie za zgodą i po ustaleniu z Zamawiającym.



Załącznik nr 1

Formularz oferty

.....
Miejscowość, data

Wykonawca :

adres:

tel., e-mail:

NIP:

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 1, którego przedmiotem jest przeprowadzenie szkoleń w wynikających z realizacji Programu Integracji Społeczności Romskiej na rok 2018 pt. „Podnoszenie kwalifikacji zawodowych Romów w Gminie Nowy Targ”, przedstawiam moją ofertę:

Tabela 1: Oferta cenowa

Nazwa usługi	Cena brutto za całość realizacji zamówienia
Szkolenia w ramach zapytania ofertowego nr 1 zł słownie:

W przypadku zmiany liczby uczestników, cena usługi zostanie odpowiednio powiększona/pomniejszona o cenę jednostkową:

..... zł
(wpisać kwotę za kurs przypadającą na 1 uczestnika)

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) Nie jesteśmy powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;



- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) W pełni akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu;
- c) Zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego nr 1 i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
- d) Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym;
- e) Dysponujemy potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia.
- f) Zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie w godz. 8.00 – 16.00 i terminie 10 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Wykonawcy o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i przedłożenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Wykonawcy gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w części Warunki udziału w postępowaniu.
- g) Mamy świadomość, iż brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy oraz nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
- h) W przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- i) Zobowiązujemy się do spełniania *Wymagań wobec Wykonawcy*:
- kompleksowe przeprowadzenie kursu
 - zapewnienie warunków do realizacji zamówienia
 - opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych oraz przekazanie ich każdemu Uczestnikom kursów;
 - zapewnienie wykwalifikowanej kadry trenerów oraz egzaminatorów;
 - przeprowadzenie egzaminu końcowego
 - wydanie zaświadczeń osobom, którzy otrzymają pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego.
 - rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenia list obecności i dziennika i potwierdzeń odbioru przez uczestników materiałów dydaktycznych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika;
 - niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
 - niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji, którego dotyczy niniejsza umowa oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
 - elastyczność rozumiana jako realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco harmonogram;
 - prowadzenie listy obecności i dziennika zajęć



- przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy obecności, dzienniki zajęć,) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennik zajęć na każde wezwanie Zamawiającego;
- informowanie uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz odpowiednie oblogowanie materiałów szkoleniowych obligatoryjnie przekazywanych uczestnikom.
- j) przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy fakt, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy.
- k) Niniejsza oferta jest ważna przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
- l) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wystawienia w dniu podpisania umowy weksla In blanco na rzecz Zamawiającego, zabezpieczającego dochodzenie przez Zamawiającego zapłaty odszkodowania i roszczeń w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy lub brakiem jej wykonania oraz ustalonych kar umownych, mającego na celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy;
- m) Płatność będzie dokonywana w transzach zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.

Świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, informujemy, iż dane zawarte w Załączniku nr 1 i 2 są zgodne z prawdą.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 2

.....
Miejscowość, data

Wykaz posiadanego doświadczenia

L.p.	Zakres przeprowadzonego szkolenia	Podmiot na rzecz, którego były prowadzone szkolenia z nr tel. oraz imieniem i nazwiskiem osoby upoważnionej do potwierdzenia doświadczenia	Liczba osób	Termin realizacji
1				
2				

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)