



Nowy Targ, dnia 10 lutego 2020 r.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Targu
poszukuje osób świadczących usługi
ASYSTENTA OSOBISTEGO OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
w formie umowy zlecenia w ramach
Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej - edycja 2020”

WYMAGANIA DLA KANDYDATA:

1. posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej lub wykształcenie co najmniej średnie oraz co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym;
2. pełna zdolność do czynności prawnych;
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. nieposzlakowana opinia;
5. stan zdrowia pozwalający na wykonywanie powierzonych zadań;
6. umiejętność pracy z klientem;
7. wysoka kultura osobista.

WYMAGANE DOKUMENTY I OSWIADCZENIA:

1. CV
2. list motywacyjny
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe
4. kopie dokumentów i certyfikatów poświadczających posiadanie dodatkowych kwalifikacji
5. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
6. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
7. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie powierzonych zadań



-
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawarte w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ:

1. pomoc w wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/sportowe itp.)
2. pomoc w wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne
3. pomoc w zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji
4. pomoc w załatwieniu spraw urzędowych
5. pomoc w nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami
6. pomoc w korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej” w sekretariacie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Targu, ul. Bulwarowa 9 lub pocztą elektroniczną na adres: gops@ugnowytarg.pl

Nabór ma charakter ciągły i będzie trwał do momentu zakontraktowania 720 godzin przewidzianych do realizacji w Programie. Umowy zlecenia będą zawierane z osobami spełniającymi założone kryteria po wcześniejszej rozmowie.



INFORMACJE DODATKOWE:

Zakłada się zatrudnienie co najmniej jednego lub dwóch asystentów oraz łączne zakontraktowanie 720 godzin. Praca asystentów będzie wykonywana w ramach umowy zlecenia na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r.

Usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, w godz. 7:00 -22:00, w uzasadnionych przypadkach godziny wykonywania usług mogą zostać zmienione. Aplikacje, które nie spełnią wymogów formalnych można odbierać w okresie 1 miesiąca od daty upływu terminu do ich składania. Aplikacje nie odebrane w w/w terminie zostaną zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać u pracowników socjalnych Ośrodka lub pod numerem telefonu 18 26 14 113 od poniedziałku do piątku pracy Ośrodka. Zadanie finansowane będzie ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.



Klauzula informacyjna administratora danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 (UE) 2016/679 dalej zwane RODO informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Targu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Bulwarowa 9 , 34-400 Nowy Targ.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@gops.ugnowytarg.pl lub telefonicznie 18 26 141 00.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Targu pod adresem www.gops.ugnowytarg.pl, oraz w siedzibie jednostki na tablicach ogłoszeń.



Załącznik Nr 2

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
(adres)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany (-a) oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych
- nie byłem (-am) karany (-a) za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- mój stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie powierzonych zadań

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)